

〔 成 田 日 本 語 学 校 規 定 〕

*一般コース向け

2020年4月1日 施行

第1条 入学資格

短期・観光・家族滞在・定住者・就労などの適切なビザで日本国内に居住している15歳以上の方。入学時には、その証明としてパスポートのコピー、在留カードコピー（表裏(拡大200%)）を提出してください。

第2条 設置コースと授業日（日課表ならびにカレンダーに準じます。）

設置コースは、初級Ⅰ・初級Ⅱ・中級・中上級です。

学習期間は、1ヶ月より月単位で選択できます。

学習授業数は、1日4クラス（1クラス45分）×週5日（午前又は午後クラスのどちらか一方）

授業日は、月～金曜日ですが、土曜日、祝祭日、学校指定休校日は休校となります。

授業は、午前クラスは9：00-12：20、午後クラスは13：00-16：20までです。

毎年4月、7月、10月に設置クラスの再編成を行ないます。設置コースにより4月時点で午前クラスだったのが、10月から午後クラスに変更する場合があります。また、4月時点で午後クラスだったのが、10月から午前クラスに変更する場合があります。

第3条 在籍クラス

受講クラスは学習能力、学習時間によって学校と協議の上決定します。

本人の希望により選択する事は出来ませんので予めご了承下さい。

尚、クラス的人数が3人以下になった場合、他のクラスへの移動、もしくはクラスの合併措置を行いますのでご了承ください。

第4条 入学金ならびに授業料等の納入

入学金：入学金は学習期間を問わず、入学時に2万円お支払いいただきます。

(例：学習期間が1ヶ月でも支払わなければならない。)

入学金の免除について：学校を一度退学した年月日から**6ヶ月以内の再入学**の場合には免除することが出来ます。入退会の限度は在学期間1年間で3回(入会の回数)までとします。

授業料他： 月初め～月末までで一ヶ月です。

	授業料	補助教材費 (テキストは含まない)	施設維持費	合計
1ヶ月	46,000円	1,500円	1,500円	49,000円

(1) 月の途中での入学時の授業料他の支払い

- ・日割計算を適用致します。(1日当たり3,000円です。)

(2) 月の途中での退学時の授業料他の支払い

- ・一ヶ月単位(月初め～月末)以上での納入ですので、退学月の**返金はありません**。
-

(3) 特別月の支払い

- ・ 8月・12月・3月の授業料他は $\text{¥}3,000 \times \text{日数}$ でお支払いいただきます。
- ・ 割引対象学生： 1ヶ月払いの学生

特別月	授業日数		学費
2020年8月	10日	$\text{¥}3000 \times 10 = 30,000$	30,000円
2020年12月	14日	$\text{¥}3000 \times 14 = 42,000$	42,000円
2021年3月	4日	$\text{¥}3000 \times 4 = 12,000$	12,000円

2020年4月1日から2021年3月31日までの授業料に適応します。

<お支払い方法>

- ・ 入学時の納入金は授業開始日の1週間前までにお支払下さい。
- ・ 期日までに学費納入の確認が取れない場合は、本校への入学を辞退したものと取り扱いますのでご注意ください。
- ・ 翌月からの学費は前納制となります。**次月分を必ず前月25日まで**にお支払下さい。
- ・ 支払方法は、成田日本語学校の受付で、現金でお支払いいただくか、下記にお振込みお願いいたします。
- ・ 振込みした際は、成田日本語学校に電話又はFAXで支払いした月日、支店名、金額を必ずご連絡お願いいたします。

振込先銀行名：千葉銀行 成田西支店
口座名：NARITA JAPANESE LANGUAGE SCHOOL
口座名カタカナ：ナリタ ジャパニーズ ランゲージ スクール
口座番号：普通預金 3631426

- ※ 一度納入された授業料他は理由の如何によらずお返し出来ませんのでご了承下さい。
- ※ 料金の改定は、通知なく変更されることがあります。

第5条 教材費

- ・ 月々の補助教材費の中にテキスト代は含まれておりません。各自で購入するか、事務局で購入してください。(価格は、出版社の都合により変動することがあります。)
- ・ 在籍するクラスにより、テキストは下記の様になっております。
 - みんなの日本語初級I本冊・・・2,500円(税別) 練習帳・・・1,300円(税別)
 - みんなの日本語初級II本冊・・・2,500円(税別) 練習帳・・・1,300円(税別)
 - ニューアプローチ 中級日本語 基礎編・・・2,700円(税別)
 - 新完全マスター2級日本語能力試験文法問題対策・・・1,200円(税別)
- ・ その他、必要に応じてテキストを購入して頂きます。(実費支払い)

第6条 登校日と休校日

- ・ 登校日は、学校の授業日に準じます。年間カレンダーを参照して下さい。
- ・ 事故、または地震、台風などの災害や人命に関する危険性のある場合は休校となります。この際の授業の振り替えはありませんのでご了承下さい。

第7条 欠席・出席

- ・欠席する場合は、必ず早めにご連絡下さい。
- ・本人の都合による欠席での、授業料等の返還はありません。
- ・**学校行事への参加・不参加について**
 - (1) 校外学習等の校外学習の参加は、個人の希望によります。
 - (2) 参加される場合は出席扱いとし、参加しない場合でも欠席扱いになりません。
 - (3) 参加される場合は、行事により費用（実費）を負担していただきます。
事務局に代金を支払ってください。
 - (4) 校外学習日は原則として通常の授業は行ないません。この日の分の授業料の返金はありません。また、振り替え授業もありませんのでご承知お願いいたします。

第8条 休学・退学の手続き

- ・1ヶ月以上の欠席をされる場合は、必ず前月20日までに「休学届」を事務局に提出して下さい。
休学期間中は、授業料の支払いは免除されます。
- ・「休学届」の提出がなく欠席されている場合には休学とはなりません。正規の学費をお支払い頂くこととなりますのでご注意ください。
- ・退学される場合には、必ず前月の20日までに所定の「退学届」を事務局に提出願います。

第9条 各種証明書の発行 全ての証明書の発行は、有料です。発行には3日間かかります。

- (1) 下記証明書の発行対象者は、**在学生または、休学者、退学者**となります。入学以前の方には、授業料等の納入が済んでいても発行することはできませんのでご注意ください。

学生証：学生証に記載する発行日は、入学年月日とし、有効期間は学費を納入している期日までとなります。学籍番号は、【一般】と記入。（発行料 500 円）

成績証明書：発行日は、実際に発行する年月日とし、在籍期間は、入学した日から在籍していた日または退学していた日までとなります。（発行料 300 円）

在学証明書：発行日は、発行年月日とし、有効期間は学費を納入している期日までとなります。（発行料 300 円）

- (2) **日本語学習証明書**発行資格対象者は、本校における学習期間が2ヶ月以上の**在学生または、休学者、退学者、修了者の方**で、**総合学習時間が150時間以上の方**となります。

（例外：短期留学コース受講者は期間終了後発行。）

発行日は、実際の発行日となります。

成績ならびに出席率を明記し、在籍期間は、入学した日から在籍していた最終日となります。

（発行料 300 円）

- (3) **修了証明書**発行資格対象者は、在学期間が1年以上で、通学開始時期が、留学生と同じで4月、7月、10月からです。翌々年の2月末まで在籍し、出席率が90%以上で、修了時の試験に合格した方のみ発行されます。（日本語能力試験N1・N2級に合格した方は、修了試験は免除されます。）

発行日は、発行年月日とします。（発行料は300円）

- (4) **入学許可書**発行資格対象者は、**入学以前の方**で、3ヶ月以上の履修課程を予定し、入学金を含む全ての費用の納入が完了している方のみ発行となります。

発行日は、入学予定年月日となります。（発行料は300円）

第 10 条 通学交通機関 当校には学生用の駐車場はありませんので、車での通学はご遠慮ください。
※特別な理由により車・バイクによる通学を希望される場合は、別途手続きが必要
となります。
公共交通機関（バス・電車）をご利用ください。
近隣に駐車した際のトラブルに関しましては、当校は一切責任を負いかねます。

----- 切り取り -----

成田日本語学校
校長 横田 浩昌殿

上記、成田日本語学校の規定をすべて理解し、遵守いたします。

学生氏名 _____

在日親族氏名 _____

年月日 : _____

署名 : _____

成田日本語学校

千葉県成田市橋賀台 1-44-2

TEL: 0476-26-5321

FAX: 0476-26-9233